



# PASSO A PASSO COM S. JOSÉ

**PLANO E ORÇAMENTO**  
2018/2019



Região de Santarém  
Corpo Nacional de Escutas



## Ficha Técnica

Título: Plano Anual e Orçamento da Junta Regional de Santarém 2019

Edição: Corpo Nacional de Escutas – Junta Regional de Santarém

Autor: Junta Regional de Santarém

Coordenação: M<sup>a</sup> de Lurdes Gameiro

Revisão: João Carlos, Margarida Gonçalves, Maria Rita Santos, Nuno Correia,  
Pe. Paulo Marques, Pedro Francisco, Sara Courinha, Tiago Marques

Conteúdos: Junta Regional de Santarém

Composição Gráfica: Tiago Marques

Site: [www.santarem.cne-escutismo.pt](http://www.santarem.cne-escutismo.pt)

**Aprovado no Conselho Regional de 24 de junho de 2018.**



*“Jesus respondeu-lhes:  
«Chegou a hora de se revelar a glória do Filho do Homem.  
Em verdade, em verdade vos digo:  
se o grão de trigo, lançado à terra, não morrer,  
fica ele só; mas, se morrer, dá muito fruto.  
Quem se ama a si mesmo, perde-se;  
quem se despreza a si mesmo, neste mundo,  
assegura para si a vida eterna.  
Se alguém me serve, que me siga,  
e onde Eu estiver, aí estará também o meu servo.  
Se alguém me servir, o Pai há-de honrá-lo.»”*

*João 12,23-26*

## Índice

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2. TEMÁTICA TRIENAL</b>	<b>4</b>
<b>3. TEMÁTICA ANUAL</b>	<b>6</b>
<b>4. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO REGIONAL</b>	<b>8</b>
<b>5. PLANO ANUAL 2018-2019</b>	<b>9</b>
<b>6. CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES E INICIATIVAS</b>	<b>24</b>
<b>7. ORÇAMENTO (OUTUBRO A SETEMBRO)</b>	<b>26</b>
<b>8. CONCLUSÃO</b>	<b>36</b>

## 1. Introdução

Este documento pretende ser uma proposta concreta do que pretendemos para o ano 2018/2019, outubro a setembro, com base no Plano Trienal 2018-2020.

“Passo a Passo.... completamos a construção” é o mote da proposta desta Junta Regional de Santarém. Esta iniciativa desenvolve-se na vontade de passo a passo continuar a construção da unidade da Região e fazer um escutismo de qualidade e quantidade na Região de Santarém.

Neste ano 2018/2019, propomos Viver como José, assumindo o seu modelo, e a plaina como símbolo da madeira que é trabalhada pelo carpinteiro com tanto amor que a transforma.

É de referir que este Plano Anual e Orçamento será de 1 outubro de 2018 a 30 de setembro de 2019, de acordo com o processo gradual de integração de contas do CNE. Esta integração de contas será gradual, iniciando-se pelas Juntas Regionais e Juntas de Núcleo. Assim a partir de outubro de 2018 os Planos e Orçamentos regem-se pelo ano escutista.

Pretendemos apresentar as várias dinâmicas e iniciativas que iremos realizar nestes meses, bem como o orçamento para as concretizar. De salientar que este ano iremos apostar na Formação do Dirigentes na área Pedagógica com o Curso de Aprofundamento Pedagógico para a Iª e IIIª Secção.

Iremos realizar os Encontros Regionais da Secções e Comemoraremos o Dia de São Jorge. Propomos o EnGuias, EnCargos e EnForma que serão encontros de formação de Guias, Cargos e formação técnica de apoio aos Dirigentes.

Propomos novamente a II Semana em Taizé para uma semana de reflexão, serenidade e interiorização para o desenvolvimento da área espiritual.

## 2. Temática Trienal

*“Respondeu Jesus:  
«Eu sou o caminho, a verdade e a vida.  
Ninguém vem ao Pai, a não ser por mim.»”*

*João 14,6*

### 2.1. Tema Trienal

A proposta de tema trienal escolhida, para o triénio 2018-2020, é no sentido de dar resposta às questões já levantadas e aos desafios a que nos propomos foi, *“Passo a passo... completamos a construção.”*

Neste sentido, e de modo a tornar mais clara a temática trienal, pretendemos ao longo destes três anos focar-nos em diferentes caminhos que consideramos importante para seguir:

- Viver (2018);
- Amar (2019);
- Servir (2020).

Assim sendo, podemos entender esta temática trienal de forma mais clara, passando assim a mesma a ser designada por:

#### **Passo a passo: na vida, no amor e no serviço**

O grande desafio que nos é lançado, é o de “Passo a passo... completarmos a construção”. Temos na base da nossa ação desenvolver a capacidade de fazermos um escutismo de qualidade com o apoio de todos os adultos da região e com a colaboração dos jovens, tendo uma participação ativa nas decisões.

Assim sendo, pretendemos passo a passo fazer caminho na vida, no amor e no serviço. Iremos focar-nos na vivência da pedagogia escutista, no amor que temos de colocar na relação com os outros e no espírito de serviço e missão que nos aproxima mais de Deus.

## 2.2. Dinâmica Trienal – 2018/2019

### 2.2.1. Passo a passo: no Amor

*"Dou-vos um mandamento novo: amai-vos uns aos outros.  
Assim como Eu vos amei, também vós deveis amar-vos uns aos outros."*

*João 13:34*

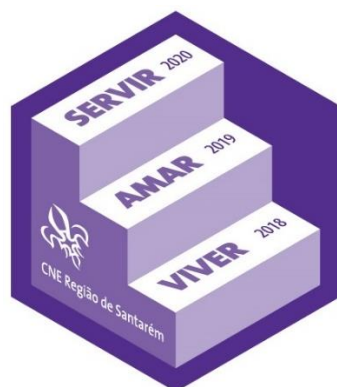
Neste ano de 2018/2019 iremos focar-nos no Amor, remete-nos para a construção da felicidade na relação com os outros, através da ajuda ao próximo e no contacto com o próximo. Temos de colocar o Amor em tudo o que fazemos para que consigamos chegar mais perto do outro e ajudá-lo a encontrar o caminho para a alegria e bem-estar. Propomos neste âmbito construir a felicidade através da **Relação com o outro**.

Propomos Amar como José, assumindo o seu modelo de forma especial em 2019, e a plaina como símbolo de madeira que é trabalhada pelo carpinteiro com tanto amor que a transforma.

Pretendemos que José seja um exemplo de amor verdadeiro e incondicional que faz tudo pelos outros.

## 2.3. Insígnia Trienal

Esta insígnia Trienal surge do mote "Passo a passo... completamos a construção". Os degraus simbolizam o subir passo a passo, percorrendo o caminho com calma e serenidade. Ao longo da escada temos os desafios de Viver, Amar e Servir, que em cada ano iremos desenvolver com os modelos que escolhemos, Maria, José e Isabel de Portugal.





## 3. Temática Anual

### 3.1. Temática 2018

<b>ANO</b>	<b>2018/2019</b>
<b>RUMO</b>	Relação com o outro
<b>MODELO</b>	São José
<b>SÍMBOLO</b>	Plaina
<b>ENFOQUE</b>	Amor
<b>DESAFIO</b>	Amar



### 3.2. Rumo

#### 3.2.1. Relação com o outro

*"Dou-vos um mandamento novo: amai-vos uns aos outros.  
Assim como Eu vos amei, também vós deveis amar-vos uns aos outros."*

*João 13:34*

No que diz respeito ao **Amor**, remete-nos para a construção da felicidade na relação com os outros, através da ajuda ao próximo e no contacto com o próximo. Temos de colocar o Amor em tudo o que fazemos para que consigamos chegar mais perto do outro e ajudá-lo a encontrar o caminho para a alegria e bem-estar. Propomos neste âmbito construir a felicidade através da **Relação com o outro**.

### 3.3. Modelo

#### 3.3.1. São José

*“José, seu esposo, que era um homem justo e não queria difamá-la, resolveu deixá-la secretamente. Andando ele a pensar nisto, eis que o anjo do Senhor lhe apareceu em sonhos e lhe disse: «José, filho de David, não temas receber Maria, tua esposa, pois o que ela concebeu é obra do Espírito Santo. (...) Despertando do sono, José fez como lhe ordenou o anjo do Senhor, e recebeu sua esposa. Mateus 1,19-20;24*

Propomos Amar como José, assumindo o seu modelo de forma especial em 2019, e a plaina como símbolo de madeira que é trabalhada pelo carpinteiro com tanto amor que a transforma.

José é o esposo fiel que ama incondicionalmente Maria que faz tudo para a proteger. Aceitou prontamente as instruções do Anjo que lhe apareceu. José era homem de fé, uma fé consciente dum verdadeiro escolhido do Senhor. É um homem trabalhador, justo e bom.

Pretendemos que José seja um exemplo de amor verdadeiro e incondicional que faz tudo pelos outros.

### 3.4. Símbolo

#### 3.4.1. Plaina (2019)

A plaina simboliza a madeira que é trabalhada pelo carpinteiro com tanto amor que a transforma. José, o carpinteiro, ama incondicionalmente Maria e protege-a.





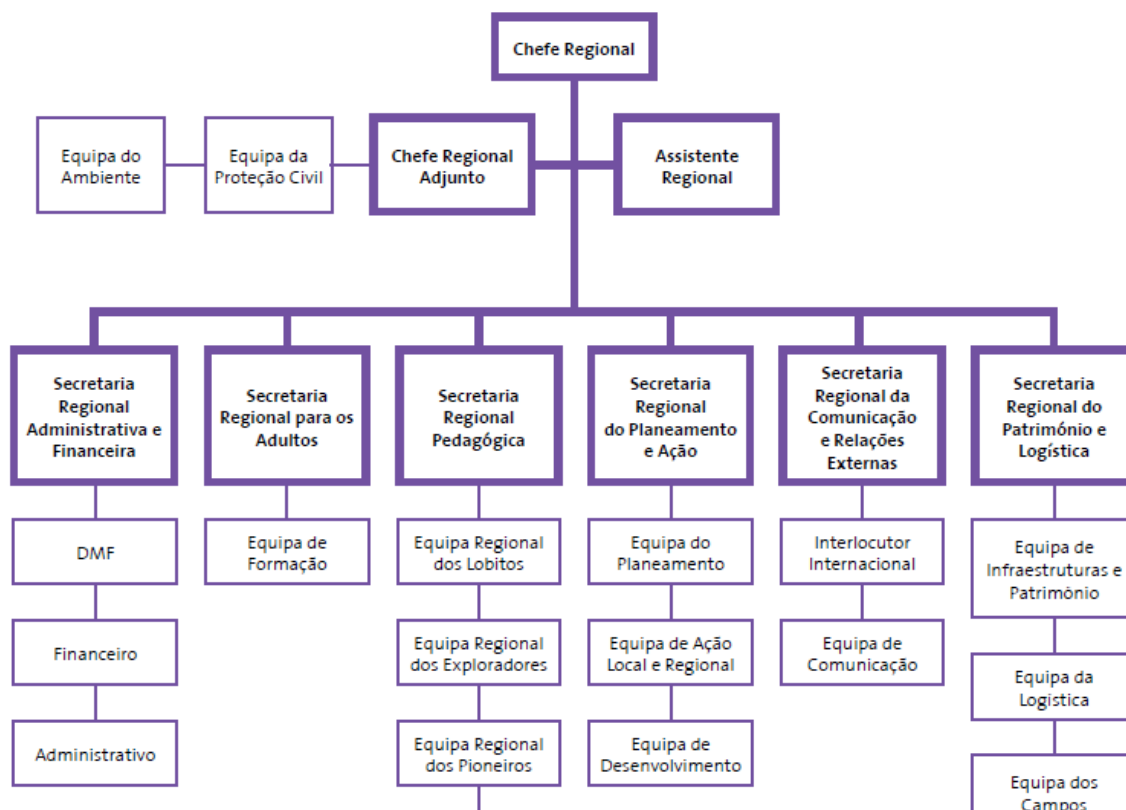
## 4. Estrutura e Organização Regional

### 4.1. Estrutura e Composição da Junta Regional para o Triénio 2018-2020:

Para o Triénio 2018-2020 a Junta Regional será composta por 9 elementos, estando organizada da seguinte forma:

- Chefe Regional (CR);
- Chefe Regional Adjunto (CRA);
- Assistente Regional (AR);
- Secretaria Regional Pedagógica (SRP);
- Secretaria Regional Administrativa e Financeira (SRAF);
- Secretaria Regional do Planeamento e Ação (SRPA);
- Secretaria Regional para os Adultos (SRA);
- Secretaria Regional da Comunicação e Relações Externas (SRCRE);
- Secretaria Regional do Património e Logística (SRPL);

#### 4.1.1. Organograma da Junta Regional para o Ano 2018



## 5. Plano Anual 2018-2019

### 5.1. Chefia Regional

#### 5.1.1. Estrutura

A Chefia Regional é composta pelo Chefe Regional e pelo Chefe Regional Adjunto.

O Chefe Regional Adjunto apresenta ainda os seguintes equipas:

- Proteção Civil e Saúde
- Ambiente

#### 5.1.2. Atividades e Iniciativas

A Chefia Regional pretende dar sentido à sua missão e objetivos através da realização de diversas atividades e iniciativas, com destaque para:

- **Encontro de Chefes de Agrupamento:** a ser realizada semestralmente, com o objetivo de dotar os mesmos de ferramentas e conhecimentos necessários à execução deste cargo, bem como permitir uma análise do escutismo da região.
- **Conselho dos Jovens:** criação, implementação e desenvolvimento do Conselho de Jovens, um órgão consultivo, como elemento fundamental para uma maior participação ativa dos jovens nas tomadas de decisão da Região.
- **Acompanhamento e visitas aos Agrupamentos:** fazer um acompanhamento mais de perto aos agrupamentos, colaborando com eles no sentido de fazer mais e melhor escutismo na Região.
- **Encontro Ambiente Seguro:** é um encontro de responsáveis dos Agrupamentos pelas áreas de Proteção Civil, Ambiente e Proteção de Dados, a realizar, em novembro, e tem como objetivo divulgar e partilhar informações de importância para os Agrupamentos nas referidas áreas. Pretende ser um momento formativo e de partilha de boas práticas para Delegados de Proteção Civil, Ambiente e Proteção de Dados dos agrupamentos, bem como para os interessados nestas áreas.
- **Plano de Prevenção e Segurança:** elaboração dos PPS das atividades regionais e aperfeiçoar o Plano Modelo de PPS que já foi enviado para os Agrupamentos.

### 5.1.3. Plano de Ação – Chefia Regional

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Elaborar o Plano Anual	CR	maio	Associação	1.1.1. 1.1.2.	Aprovação do Plano Anual
• Elaborar de forma detalhada o Relatório de Atividades	CR	setembro	Associação	1.1.3.	Aprovação do Relatório.
• Elaborar relatórios das atividades	Todas	Permanente	Associação	1.1.4.	Elaboração de 80% dos relatórios das ações
• Colaborar ativamente com o Conselho Fiscal e Jurisdicional	CR	Permanente	Conselho Fiscal e Jurisdicional	1.1.5.	Realização de reuniões semestrais
• Representar a Região de Santarém ao nível nacional e outros níveis	CR	Permanente	Associação	1.2.2. 1.2.3 1.2.4	Representação da Região em 80% dos momentos que for solicitada.
• Realizar reunião de Chefes de Agrupamento	CR	outubro março	Chefes de Agrupamento	1.3.1. 1.3.2.	Participação de 60% dos Chefes de Agrupamento
• Visitar os agrupamentos	CR SRP SRA	Permanente	Agrupamentos	1.3.1. 1.3.2. 1.3.3.	Visita a 10 agrupamentos
• Criar e implementar o Conselho de Jovens	CR SRP	setembro	Caminheiros	1.5.1.	Criação e implementação do Conselho de Jovens
• Participar ativamente nas decisões da região por parte do Conselho de Jovens	CR SRP	Permanente	Caminheiros	1.5.2.	Participação do Conselho de Jovens em 2 reuniões da JR
• Desenvolver um Plano de Evacuação e Segurança nas atividades	CR	Permanente	Associação	1.6.2.	Elaboração do Plano de Evacuação e Segurança em 80% das atividades regionais.
• Realizar um encontro regional de responsáveis dos Agrupamentos pelas áreas de Proteção Civil, Ambiente e Proteção de Dados.	CR	novembro	Responsáveis dos Agrupamento	1.6.1.	Participação de, pelo menos, um representante de cada Agrupamento.

## 5.2. Assistência Regional

### 5.2.1. Estrutura

A Assistência Regional é composta pelo Assistente Regional, o qual deve ser auxiliado, se possível, por elementos que se encontrem direcionados para cada uma das secções.

### 5.2.2. Atividades e Iniciativas

A Assistência Regional pretende alcançar os seus objetivos com o constante acompanhar e dinamizar da vertente da fé no escutismo, com destaque para a realização das seguintes atividades e iniciativas:

- **Encontro de Assistentes dos Agrupamentos:** pretende ser um momento de encontro que através da partilha e da oração consigam encontrar rumos que permitam dinamizar o movimento na fé.
- **Iniciativa do Advento e da Quaresma Escutista:** consiste na criação de ferramentas e metodologias para a vivência da Quaresma enquanto escuteiros, para que as mesmas sejam aplicadas no nível local.

### 5.2.3. Plano de Ação – Assistência Regional

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Realizar o Encontro de Assistentes de Agrupamento	AR	março	Assistentes	2.1.1.	Presença de 40% dos Assistentes dos Agrupamentos
• Acompanhar as Equipas Pedagógicas no âmbito da Animação da Fé	AR	Permanente	Associados	2.1.2	Nomeação um elemento para cada Equipa Pedagógica.
• Dinamizar o Advento e a Quaresma nos Agrupamentos	AR CR SRP	março	Associados	2.1.3	Participação de 20% dos Agrupamentos.
• Eleger os Patronos das Secções como Modelos de Vida	AR SRP	Permanente	Associados	2.2.2	Criação de Dinâmicas para a celebração dos Festejos do Dia dos Patronos das secções.



### 5.3. Secretaria Regional Administrativa e Financeira

#### 5.3.1. Estrutura

A Secretaria Regional Administrativa e Financeira é constituída pela Secretária Regional Administrativa e Financeira, a qual coordenada as equipas de:

- Equipa DMF;
- Equipa Financeira;
- Equipa Administrativa;

#### 5.3.2. Atividades e Iniciativas

A Secretaria Regional Administrativa e Financeira, pretende para este ano, conseguir subir mais um degrau e com ajuda de José que foi, pai e Homem que acreditou, não colocando em causa as evidências expostas, bastou o seu Amor, para aceitar Maria e com todo o seu empenho e trabalho ajudou-a na criação daquele que lhe foi entregue como filho.

É com este espírito, que esta secretaria se propõe a trabalhar a “madeira,” que não sendo objeto fácil de moldar, mas com o Amor que todos nós dedicamos ao escutismo, pretendemos continuar a nossa caminhada no desempenho das nossas funções para conseguir dar sentido à sua missão na concretização dos objetivos a que nos propomos.

Após uns meses de aprendizagem e adaptação, que ainda não está concluída, esta Secretaria propõe-se para 2018-2019, dar um maior destaque:

- **Encontro de Secretários e Tesoureiros:** com o objetivo de ajudar os Agrupamentos a um melhor desempenho nestas áreas começando a preparar para um trabalho futuro, de uniformização dentro do CNE.
- **Reuniões com o CFJR:** propondo reuniões semestrais para uma maior colaboração com o CFJR, com o compromisso de conseguirmos apresentar contas atempadamente.
- **Reuniões mensais com a Equipa de Trabalho:** para criar laços e trabalho de equipa que são essenciais para o desenvolvimento desta secretaria, de modo a que juntos consigamos colaborar na contabilidade facilitando a adaptação às exigências que vão ser introduzidas na contabilidade das Juntas Regionais, de modo a contribuir para um menor custo.



- **Acompanhamento aos Agrupamentos:** Estar disponível para dar todo o apoio necessário, no melhor desenvolvimento da área Administrativa e Financeira dos Agrupamentos, sempre que o Agrupamento o solicite.
- **Criação Banco de Ideia para Angariação de Fundos:** Iniciar este projeto, para a construção de uma ferramenta de boas práticas para poderem ser utilizadas nos Agrupamentos da Região.
- **Promover o Fundo Método Projeto:** promover uma maior divulgação e esclarecimentos sobre o Fundo Método Projeto, para que haja uma maior participação dos Agrupamentos, criando mais disputa entre Agrupamentos.
- **Elaboração da Candidatura do PAJ:** fazer uma maior divulgação da Candidatura dos Agrupamentos ao PAJ e prestar os esclarecimentos necessários sobre a candidatura de apoio a fundos para os Agrupamentos.
- **Acompanhar toda a gestão do DMF:** apoiar a Assistente Executiva na gestão do DMF garantindo o bom funcionamento do mesmo.

### 5.3.3. Plano de Ação – Administrativa e Financeira

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Elaborar o Orçamento Anual bem fundamentado e de acordo com a realidade	Todas	abril maio	Associados	3.1.1. 3.1.2. 3.1.4.	Atribuição de pelo menos 50% do Orçamento para Atividades Pedagógicas e de Formação.
• Dar continuidade ao trabalho iniciado, por forma a ter toda a documentação a horas para entrega na contabilidade	SRAF	Permanente	JR Associados	3.4.1. 3.4.2.	Ter pelo menos 90% das contas em dia.
• Atualizar e elaborar as OSR	SRAF CR	Permanente	JR Associados	3.4.3.	Elaboração de 80% das OSR em atraso e 100% das atuais.
• Colaborar ativamente com o Conselho Fiscal e Jurisdicional	SRAF CR	Permanente	Conselho Fiscal e Jurisdicional Regional	3.1.4.	Realização de reuniões semestrais.
• Encontro Regional de Secretários e Tesoureiros	SRAF SRA	outubro	Secretários e Tesoureiros	3.3.1. 4.2.1.	Participação de 60% dos Secretários e Tesoureiros dos Agrupamentos.
• Disponibilizar apoio aos Agrupamentos	SRAF	Permanente	Secretários e Tesoureiros	3.3.1.	Apoio a 100% aos Agrupamentos que solicitem
• Criar um Banco de Ideias para a Angariação de Fundos	SRAF SRCRE	Permanente	Associados	3.3.3.	Apresentação de ideias e construção de um Manual de Boas Práticas.
• Promover o Fundo de Método de Projeto	SRAF SRP CR	fevereiro a maio	Associados	3.2.3. 3.2.4.	Candidatura de 10% de Alcateias e Clãs e 20% de Expedições e Comunidades dos Agrupamentos da Região.
• Elaborar a Candidatura do PAJ	SRAF CR	dezembro	Associados	3.2.2.	Elaboração da Candidatura da Junta e a participação de 30% dos Agrupamentos.
• Acompanhar toda a gestão do DMF	SRAF	Permanente	Associados	3.5.1. 3.5.2. 3.5.3.	Realização de, pelo menos, uma reunião mensal com a Assistente Executiva.
• Promover a manutenção da viatura da Junta Regional	SRAF CR	fevereiro	Associados	3.2.6.	Realização da manutenção da viatura, uma vez por ano.
• Realizar a contabilidade organizada e de acordo com as exigências nacionais	SRAF CR	Permanente	Associados	3.3.2.	Adaptação da contabilidade às novas exigências.
• Organizar a secretaria	SRAF CR	Permanente	Associados	3.4.1. 3.4.2.	Organização de todos os documentos.

## 5.4. Secretaria Regional para os Adultos

### 5.4.1. Estrutura

A Secretaria Regional para os Adultos é constituída pelo Secretário Regional para os Adultos, o qual se encontra constantemente em colaboração e coordenação com os Formadores e Diretores de Cursos da região.

Esta secretaria irá coordenar a equipa:

- Equipa de Formação.

### 5.4.2. Atividades e Iniciativas

A Secretaria Regional para os Adultos pretende através de diversas iniciativas e atividades alcançar os objetivos a que se propõe, nomeadamente através de:

- **Percurso Inicial de Formação (PIF):** através da realização dos diversos momentos, Encontro Inicial (EI), Iniciação à Pedagogia Escutista (IPE), Formação Geral de Pedagogia Escutista (FGPE), e Módulos de Enriquecimento, assim como as respetivas formações e encontros para Chefes de Agrupamento e Tutores Locais de Formação;
- **Contacto permanente com as estruturas nacionais:** através da participação nos Comités de Adultos, da promoção de atividades nacionais de Formação e do acompanhamento do desenvolvimento de novos programas, com especial enfoque para as formações de aprofundamento (CAP, CAL) e na formação contínua para dirigentes;
- **Encontro Regional de Secretários e Tesoureiros:** uma atividade de formação, que permite identificar as principais necessidades dos agrupamentos e lançar bases sobre boas práticas e uniformização de procedimentos;
- **Realização dos CAP de I e III:** uma oportunidade formativa de aprofundamento pedagógico, para chefes de Alcateia e de Comunidade, que confere a atribuição da insígnia de madeira de duas contas.





### 5.4.3. Plano de Ação – Adultos

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Realizar o EI	SRA	outubro	Candidatos a Dirigente (N/A)	4.1.1.	Participação de, pelo menos, 20 formandos.
• Realizar a Formação do SFAE para os Tutores Locais e Chefes de Agrupamento	SRA	outubro	Tutores e Chefes de Agrupamento	4.1.1.	Participação de, pelo menos, 15 formandos.
• Realizar o IPE	SRA	dezembro	Candidatos a Dirigente (N/A)	4.1.1.	Participação de, pelo menos, 20 formandos.
• Realizar o FGPE	SRA	novembro março maio	Candidatos a Dirigente (N/A)	4.1.1.	Participação de, pelo menos, 80% dos formandos que estão no 2ºAno.
• Realizar os módulos de enriquecimento	SRA	fevereiro	Candidatos a Dirigente (N/A)	4.1.1.	Participação de, pelo menos, 80% dos que estão o 2ºAno.
• Dinamizar Encontros de Tutores Locais	SRA	novembro fevereiro março	Tutores e Chefes de Agrupamento	4.1.1.	Participação de 30% dos agrupamentos.
• Acompanhar a nível nacional os desenvolvimentos de programas de formação	SRA	Permanente	SRA	4.1.2.	Participação nas reuniões de Secretarias Regionais de Adultos da Região Centro.
• Participar no Comité Nacional de Adultos	SRA	setembro	SRA	4.1.4.	Participação em todos os Comités Nacionais.
• Promover a participação nas ações nacionais do Plano de Formação de Adultos	SRA	outubro	Equipa Regional de Formação	4.1.3.	Participação de pelo menos um membro da Equipa de Formadores
• Promover o Encontro Regional de Secretários e Tesoureiros	SRA SRAF	outubro	Secretários e Tesoureiros	3.3.1. 4.2.1.	Participação de 60% dos Secretários e Tesoureiros dos Agrupamentos.
• Colaborar com as secretarias regionais	SRA SRP SRPA	Permanente	Associados	4.2.2.	Realização de, pelo menos, uma reunião.
• Disponibilizar apoio aos Agrupamentos.	SRA	Permanente	Agrupamentos	4.2.4.	Apoio aos agrupamentos que solicitem.
• Realizar o CAP I	SRA	dezembro janeiro fevereiro junho	Chefes de Alcateia e outros Dirigentes	4.2.6.	Participação de, pelo menos, 15 formandos.
• Realizar o CAP III	SRA	dezembro janeiro fevereiro junho	Chefes de Comunidade e outros Dirigentes	4.2.6.	Participação de, pelo menos, 15 formandos.
• Identificar e propor monitores de formação para CCF / CAF	SRA	outubro	Monitores de Formação	4.3.1.	Qualificação no CCF / CAF de, pelo menos, dois monitores de formação



## 5.5. Secretaria Regional Pedagógica

### 5.5.1. Estrutura

A Secretaria Regional Pedagógica será composta por um elemento, o qual irá coordenar as diferentes Equipas Pedagógicas das Secções.

Assim sendo, o Secretário Regional para a Pedagogia terá na sua dependência:

- Equipa Regional dos Lobitos;
- Equipa Regional dos Exploradores;
- Equipa Regional dos Pioneiros;
- Equipa Regional dos Caminheiros.

### 5.5.2. Atividades e Iniciativas

A Secretaria Regional Pedagógica, em particular pela ação das suas equipas, pretende dinamizar diversas atividades e iniciativas, com destaque para:

- **Encontros Regionais das Secções:** neste ano escutista, os Encontros Regionais funcionarão em fins de semana distintivos, ou seja, um fim de semana por cada Encontro Regional.
- **Fundo Método de Projeto:** pretende incentivar-se o correto uso do projeto através da criação de um fundo a nível regional que premeie o melhor projeto apresentado e executado.
- **Comemoração do Dia do Fundador:** criar dinâmicas que permitam a comemoração do Dia do Fundador, em sintonia com a Dinâmica a nível Nacional.
- **Dia de São Jorge:** pretende-se realizar as comemorações do Dia de São Jorge, em simultâneo com o aniversário da Região, de forma a permitir um maior contacto entre todos os escuteiros da Região.
- **Encontro de Chefes de Unidade:** este encontro funcionará num único fim de semana, em simultâneo para as 4 secções, de forma a dotar os chefes de unidade com ferramentas, para uso nas suas secções.
- **Encontro Regional de Guias:** pretendemos dar continuidade ao Encontro do ano transato, em sintonia com a proposta da Junta Central. Este encontro será no mesmo fim de semana do Encontro de Chefes de Unidade.
- **EnGuias e EnCargos:** serão estes encontros de formação para a dotação dos Guias e os outros Cargos de competências específicas para os cargos que desempenham.



### 5.5.3. Plano de Ação – Pedagógica

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Realizar a atividade inter-regional “São Paulo”	SRP ERC	janeiro	Caminheiros	5.1.1.	Presença de 30% do contingente regional.
• Realizar o Encontro Regional de Lobitos	SRP ERL	março	Lobitos	5.1.1	Presença de 80% do contingente regional.
• Realizar o Encontro Regional de Exploradores	SRP ERE	abril	Exploradores	5.1.1	Presença de 80% do contingente regional.
• Realizar o Encontro Regional de Pioneiros	SRP ERP	novembro	Pioneiros	5.1.1	Presença de 60% do contingente regional.
• Realizar o Encontro Regional de Caminheiros	SRP ERC	dezembro	Caminheiros	5.1.1	Presença de 50% do contingente regional.
• Realizar a atividade XIV DOWNRIVER.	SRP ERP ERC CR	setembro	Pioneiros Caminheiros	5.1.1.	Participação de, pelo menos, 5 agrupamentos da Região.
• Dinamizar os desafios Regionais;	SRP ERL ERE ERP ERC	novembro a abril	Lobitos Exploradores Pioneiros Caminheiros	5.1.3.	Participação de 40% das unidades.
• Realizar o EnGuias e EnCargos	SRP SRA	outubro	Guias Outros Cargos Todas as Secções	5.2.1.	Participação de 40% dos Agrupamentos
• Encontro Regional de Guias	SRP ERL ERE ERP ERC	janeiro	Guias	5.2.1.	Participação de 40% dos Guias das Secções
• Encontro Regional de Chefes de Unidade	SRP ERL ERE ERP ERC	janeiro	Chefes de Unidade ou Adjuntos	5.2.3.	Participação de 40% dos Chefes de Unidade
• Estimular o desenvolvimento Método Projeto	SRP	fevereiro a maio	Associados	5.2.4.	Avaliação das candidaturas seguindo as fases do Método Projeto.
• Comemorar o Dia do Fundador	SRP	fevereiro	Associados	5.4.1	Participação de 30% dos Agrupamentos.
• Comemorar o Dia de São Jorge	SRP SRPA CR	abril	Associados	5.4.2.	Participação de 70% do Contingente Regional.



## 5.6. Secretaria Regional do Planeamento e Ação

### 5.6.1. Estrutura

A Secretaria Regional do Planeamento e Ação é constituída pela Secretária Regional do Planeamento.

Esta secretaria terá na sua dependência as seguintes equipas:

- Equipa do Planeamento;
- Equipa de Ação Local e Regional;
- Equipa de Desenvolvimento.

### 5.6.2. Atividades e Iniciativas

A Secretaria Regional do Planeamento e Ação pretende desenvolver a sua missão através da realização das seguintes iniciativas concretas:

- **Dia de São Jorge:** pretende-se realizar as comemorações do Dia de São Jorge, e Aniversário da Região, permitindo um maior contacto entre todos os escuteiros da Região.
- **Elaborar instrumentos de avaliação para apoio da ação local:** pretende-se elaborar instrumentos de avaliação, planificação, organização para que os Agrupamentos possa ser apoiados nas suas tarefas a nível local.
- **Pesquisa de Locais para implementar o Escutismo:** pretende-se fazer uma pesquisa a nível das paróquias da Diocese no sentido de verificar a viabilidade de fundação e/ou reativação de Agrupamentos.



### 5.6.3. Plano de Ação – Planeamento e Ação

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Criar e desenvolver documentos uniformes	SRPA SRP	Permanente	Equipas Regionais	6.1.1.	Criação dos documentos uniformes e claros.
• Fazer os relatórios das atividades	SRPA SRP	Permanente	Equipas Regionais	6.1.2.	Elaboração de, pelo menos, 80% dos relatórios de avaliação.
• Elaborar instrumentos de avaliação para apoio da ação local	SRPA	Permanente	Agrupamentos	6.1.4.	Criação dos documentos uniformes e claros.
• Comemorar o Dia de São Jorge	SRP SRPA CR	abril	Associados	6.3.1.	Participação de 70% do Contingente Regional.
• Pesquisa de Locais para implementar o Escutismo	SRPA CR	Permanente	Comunidades paroquiais	6.4.2.	Análise detalhada das zonas com gráficos sobre a acessibilidade ao Escutismo.

## 5.7. Secretaria Regional Comunicação e Relações Externas

### 5.7.1. Estrutura

A Secretaria Regional Comunicação e Relações Externas é constituída pelo Secretário Regional Comunicação e Relações Externas.

Esta secretaria terá na sua dependência as seguintes equipas:

- Interlocutor Internacional;
- Equipa da Comunicação;
- Radioescutismo.

### 5.7.2. Atividades e Iniciativas

A Secretaria Regional Comunicação e Relações Externas pretende dar sentido à sua missão e objetivos através da realização de diversas atividades e iniciativas, com destaque para:

- **Encontro de Preparação Internacional:** organização e realização do EPI para dotar os dirigentes e caminheiros com informações e competências que lhes permitam realizar uma atividade escutista internacional.
- **Janela para o Mundo:** organização e realização de uma atividade regional que permita abrir uma “janela” para as mais diversas atividades escutistas internacionais a todos os associados da região.
- **Luz da Paz de Belém:** participar e partilhar a Luz da Paz de Belém numa atividade regional para os agrupamentos, Cáritas e restantes elementos da comunidade diocesana.
- **Jamboree Mundial 2019:** nomear um chefe de contingente a nível regional. Divulgar, promover e incentivar os escuteiros a participarem nesta atividade internacional que se irá realizar no West Virginia (Estados Unidos da América).

### 5.7.3. Plano de Ação – Comunicação e Relações Externas

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Manter atualizada a Página Web e Facebook	SRCRE ERCI	Permanente	Associados	7.2.3. 7.3.1. 7.3.5.	Divulgação na Página Web e Facebook de notícias mensais.
• Realizar reportagens fotográficas das atividades	SRCRE	Permanente	Associados	7.3.2.	Realização e divulgação das reportagens fotográficas mensalmente.
• Analisar e organizar a participação da Junta Regional nas Redes Sociais	SRCRE CR	Permanente	Associados	7.3.7.	Reunião mensal para análise e organização da participação nas Redes sociais.
• Fomentar a celebração de protocolos	SRCRE SRPL CR	Permanente	Associados	7.4.2.	Assinatura de um protocolo
• Utilizar os canais de comunicação para divulgar as atividades internacionais	SRCRE ERCI II CR	Permanente	Associados	7.5.1.	Divulgação de atividades internacionais por correio eletrónico, na Página Web e no Facebook.
• Realizar o Encontro de Preparação Internacional	SRCRE SRA II	fevereiro	Caminheiros Dirigentes	7.5.2.	Realização do EPI com a participação de, pelo menos, 5 agrupamentos.
• Janela para o Mundo	SRCRE II	fevereiro	Associados	7.5.2.	Realização da Janela para o Mundo, com a participação, de pelo menos, 5 agrupamentos.
• A Luz da Paz de Belém	SRCRE AR II ERC	dezembro	Associados	7.5.2.	Realização da Celebração da Luz da Paz de Belém com a participação de, pelo menos, 10 Agrupamentos.
• Fomentar a participação no Jamboree Mundial 2019	SRCRE CR II	Permanente	Associados	7.5.2.	Participação do Chefe de Contingente Regional e a representação de, pelo menos, dois agrupamentos da região.

## 5.8. Secretaria Regional do Património e Logística

### 5.8.1. Estrutura

A Secretaria Regional do Património e Logística é constituída pelo Secretário Regional do Património e Logística.

Esta secretaria terá na sua dependência as seguintes equipas:

- Equipa de Infraestruturas e Património;
- Equipa da Logística;
- Equipa dos Campos Escutistas;

### 5.8.2. Atividades e Iniciativas

A Secretaria Regional do Património e Logística pretende desenvolver a sua missão através da realização das seguintes iniciativas concretas:

- **Apoiar a logística das Atividades Regionais:** pretende-se apoiar a logística dos Encontros Regionais, da Formação de Adultos, do Dia de São Jorge e das outras atividades e encontros.
- **Gerir o património da Junta Regional:** Identificar as necessidades de manutenção e melhoria do material existente na Junta Regional.

### 5.8.3. Plano de Ação – Património e Logística

Iniciativa	Área	Data	Destinatários	Objetivo Trienal	Indicador
• Apoiar a logística das Atividades Regionais;	SRPL SRP	Permanente	Associados	8.1.1.	Presença em todas as atividades regionais que seja solicitado.
• Fazer a manutenção da viatura da Junta Regional;	SRPL SRAF	fevereiro	Associados	8.1.2.	Manutenção da viatura pelo menos uma vez por ano.
• Identificar as necessidades e os meios que permitam a construção da Sede	SRPL SRAF CR	Permanente	Associados	8.2.1.	Identificação das necessidades fazendo uma check-list.
• Identificar as necessidades financeiras para a realização de projetos	SRPL SRAF	Permanente	Associados	8.2.3.	Enumeração das necessidades financeiras.
• Fazer o levantamento dos Parques Escutistas da Região	SRPL	Permanente	Associados	8.4.1.	Elaboração de levantamento dos Parques Escutistas.





## 6. Calendarização das atividades e iniciativas

Mês	Atividade Regional	Formação
<b>outubro</b>		
5	Encontro Chefes de Agrupamento	
7		EI e Formação CA e TUT
21	EnCargos	Encontro Regional Secretários e Tesoureiros de Agrupamento
26, 27 e 28	Vive, Serve e Progride	
<b>novembro</b>		
4		Encontro Ambiente Seguro
16		1.º Encontro de Tutores
17 e 18		4ºPIF - Maria - FGPE 1
23, 24 e 25	ER Pioneiros	
<b>dezembro</b>		
1 e 2		5ºPIF - São José – IPE CAP I e CAP III (1.ª Sessão)
14,15 e 16	ER Caminheiros	
16	Celebração de Partilha da Luz da Paz de Belém	
<b>janeiro</b>		
5 e 6		CAP I e CAP III (2.ª Sessão)
20	ER Guias / ER Chefes Unidade	
25, 26 e 27	Atividade Inter-regional São Paulo	
<b>fevereiro</b>		
1		2.º Encontro de Tutores
2 e 3		4ºPIF – Módulos de Enriquecimento
9 e 10		CAP I e CAP III (3.ª Sessão)
23	EPI + Janela para o Mundo	
<b>março</b>		
8, 9 e 10	15º Ciclo Cenáculo Regional	
15	Encontro de Chefes de Agrupamento	
16 e 17	ER Lobitos	
22		3.º Encontro de Tutores
23 e 24		4ºPIF - Maria – FGPE 2



<b>Mês</b>	<b>Atividade Regional</b>	<b>Formação</b>
<b>abril</b>		
6 e 7	ER Exploradores	
13 a 21	II Semana em Taizé (Pioneiros e Caminheiros)	
25	Dia de São Jorge e Aniversário da Região	
<b>maio</b>		
5		4ºPIF - Maria – Apresentação / Encontro
<b>junho</b>		
2		CAP I e CAP III (Apresentação)
<b>29 agosto a 1 setembro</b>	XV DOWNRIVER	
<b>19 a 25 julho 2020</b>	X ACAREG	



## 7. Orçamento (outubro a setembro)

### 7.1. Quadro Geral

Orçamento Junta Regional de Santarém 2018-2019			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Quotas</b>	33 525,00 €	44 525,00 €	<b>11 000,00 €</b>
<b>DMF</b>	83.307,00 €	87.000,00 €	<b>3.693,00 €</b>
<b>Funcionamento</b>	5 685,00 €	240,00 €	<b>- 5 445,00 €</b>
<b>Chefia Regional</b>	4 425,00 €	150,00 €	<b>- 4 275,00 €</b>
<b>SR Administrativa e Financeira</b>	6 520,00 €	6 400,00 €	<b>- 120,00 €</b>
<b>SR Adultos</b>	8 400,00 €	7 650,00 €	<b>- 750,00 €</b>
<b>SR Pedagógica</b>	25 540,00 €	23 880,00 €	<b>- 1 660,00 €</b>
<b>SR Planeamento e Ação</b>	2 750,00 €	2 400,00 €	<b>- 350,00 €</b>
<b>SR da Comunicação e Relações Externas</b>	800,00 €	200,00 €	<b>- 600,00 €</b>
<b>SR do Património e Logística</b>	1 300,00 €	- €	<b>- 1 300,00 €</b>
<b>Assistência Regional</b>	300,00 €	- €	<b>- 300,00 €</b>
<b>Conselho Fiscal e Jurisdicional Regional</b>	100,00 €	- €	<b>- 100,00 €</b>
<b>Mesa dos Conselhos Regionais</b>	100,00 €	- €	<b>- 100,00 €</b>
<b>Representantes da Região</b>	200,00 €	- €	<b>- 200,00 €</b>
<b>Apoio IPDJ</b>	- €	4 200,00 €	<b>4 200,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>172.952,00 €</b>	<b>176.645,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>3.693,00 €</b>	



## 7.2. Depósito de Material e Fardamento

Depósito de Material e Fardamento			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Funcionário (Assistente Executivo)</b>	<b>12 457,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-12 457,00 €</b>
Ordenado	10 255,00 €	- €	- 10 255,00 €
Segurança Social	2 032,00 €	- €	- 2 032,00 €
Seguro	170,00 €	- €	- 170,00 €
<b>Materiais</b>	<b>70 000,00 €</b>	<b>87 000,00 €</b>	<b>17 000,00 €</b>
<b>Receitas e Despesas Bancárias</b>	<b>500,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>-500,00 €</b>
<b>Custos e Perdas</b>	<b>350,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>-350,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>83 307,00 €</b>	<b>87 000,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>3 693,00 €</b>	

## 7.3. Quotas

Quotas			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Quotas</b>	<b>33.525,00 €</b>	<b>44.525,00 €</b>	<b>11.000,00 €</b>
Quota Regional (2500 x 3,5 €)	- €	8.750,00 €	8.750,00 €
Quota Extraordinária (2500 x 1,00 €)	2.500,00 €	2.500,00 €	- €
Quota Nacional (2500 x 6 €)	15.000,00 €	15.000,00 €	- €
Quota Internacional (2500 x 1,25 €)	3.125,00 €	3.125,00 €	- €
Seguro Associados (2050 x 3 €)	6.150,00 €	6.150,00 €	- €
Seguro Dirigentes (450 x 15 €)	6.750,00 €	6.750,00 €	- €
Derrama Nacional (15% da Quota Nacional)	- €	2.250,00 €	2.250,00 €
<b>Sub-Total</b>	<b>33.525,00 €</b>	<b>44.525,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>11.000,00 €</b>	



#### 7.4. Funcionamento

Despesas de Funcionamento			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido</b>	<b>200,00 €</b>	- €	- <b>200,00 €</b>
<b>Equipamentos e Consumíveis</b>	<b>1.000,00 €</b>	- €	- <b>1.000,00 €</b>
Equipamentos	500,00 €	- €	- 500,00 €
Consumíveis	500,00 €	- €	- 500,00 €
<b>Limpeza, Higiene e Conforto</b>	<b>75,00 €</b>	- €	- <b>75,00 €</b>
<b>Trabalho Especializado</b>	<b>700,00 €</b>	- €	- <b>700,00 €</b>
Contabilidade	700,00 €	- €	- 700,00 €
<b>Comunicações</b>	<b>640,00 €</b>	- €	- <b>640,00 €</b>
Telefone e Internet	590,00 €	- €	- 590,00 €
Correio	50,00 €	- €	- 50,00 €
<b>Seguros e Manutenção</b>	<b>2.720,00 €</b>	- €	- <b>2.720,00 €</b>
Portagens	500,00 €	- €	- 500,00 €
Combustível	700,00 €	- €	- 700,00 €
IUC	270,00 €	- €	- 270,00 €
Seguro Automóvel	750,00 €	- €	- 750,00 €
Despesas de Manutenção (Carrinha)	500,00 €	- €	- 500,00 €
<b>Receitas e Despesas Bancárias</b>	<b>100,00 €</b>	<b>240,00 €</b>	<b>140,00 €</b>
Receitas	- €	240,00 €	240,00 €
Despesas	100,00 €	- €	- 100,00 €
<b>Site</b>	<b>150,00 €</b>	- €	- <b>150,00 €</b>
Alojamento	120,00 €	- €	- 120,00 €
Domínios	30,00 €	- €	- 30,00 €
<b>Campanha Eleitoral</b>	<b>100,00 €</b>	- €	- <b>100,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>5.685,00 €</b>	<b>240,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 5.445,00 €</b>	



## 7.5. Chefia Regional

Chefia Regional			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>3.900,00 €</b>	- €	<b>-3.900,00 €</b>
Chefe Regional	3.500,00 €	- €	-3.500,00 €
Chefe Regional Adjunto	400,00 €	- €	-400,00 €
<b>Equipa Proteção Civil</b>	<b>275,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-275,00 €</b>
Despesas de deslocação	200,00 €	- €	-200,00 €
Material	75,00 €	- €	-75,00 €
<b>Equipa Ambiente</b>	<b>100,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-100,00 €</b>
Despesas de deslocação	100,00 €	- €	- €
<b>Encontro Ambiente Seguro</b>	<b>150,00 €</b>	<b>150,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5 €)	- €	150,00 €	150,00 €
Material e Impressões	15,00 €	- €	-15,00 €
Alimentação	105,00 €	- €	-105,00 €
Despesas com Formadores	30,00 €	- €	-30,00 €
<b>Sub-Total</b>	<b>4.425,00 €</b>	<b>150,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 4.275,00 €</b>	

## 7.6. Assistência Regional

Assistência Regional			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>200,00 €</b>	- €	<b>-200,00 €</b>
<b>Encontro de Assistentes de Agrupamento</b>	<b>100,00 €</b>	- €	<b>-100,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 300,00 €</b>	



## 7.7. Secretaria Regional Administrativa e Financeira

Secretaria Regional Administrativa e Financeira			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>300,00 €</b>	- €	<b>-300,00 €</b>
<b>Campanha do Calendário (14000 unid.)</b>	<b>4.920,00 €</b>	<b>6.250,00 €</b>	<b>1.330,00 €</b>
Despesas	4.620,00 €	- €	-4.620,00 €
Receita	- €	6.250,00 €	6.250,00 €
Prémios	300,00 €	- €	-300,00 €
<b>Encontro Secretários/Tesoureiros</b>	<b>150,00 €</b>	<b>150,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5 €)	- €	150,00 €	150,00 €
Material e Impressões	15,00 €	- €	-15,00 €
Alimentação	105,00 €	- €	-105,00 €
Despesas com Formadores	30,00 €	- €	-30,00 €
<b>Fundo Método de Projeto</b>	<b>1.000,00 €</b>	- €	<b>-1.000,00 €</b>
<b>Equipa Financeira e Administrativa</b>	<b>150,00 €</b>	- €	<b>-150,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>6.520,00 €</b>	<b>6.400,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>-120,00 €</b>	

## 7.8. Secretaria Regional dos Adultos

Secretaria Regional para os Adultos			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>450,00 €</b>	- €	<b>-450,00 €</b>
<b>Encontro Inicial</b>	<b>250,00 €</b>	<b>250,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5,00 €)	- €	250,00 €	250,00 €
Alimentação	175,00 €	- €	-175,00 €
Material e Impressões	25,00 €	- €	-25,00 €
Despesas com Formadores	50,00 €	- €	-50,00 €
<b>Iniciação Pedagógica Escutista</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (20 €)	- €	1.000,00 €	1.000,00 €
Material e Impressões	150,00 €	- €	-150,00 €
Alojamento	375,00 €	- €	-375,00 €
Alimentação	400,00 €	- €	-400,00 €
Despesas com Formadores	75,00 €	- €	-75,00 €
<b>Formação Geral de Pedagogia Escutista (I)</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (20 €)	- €	1.000,00 €	1.000,00 €
Material e Impressões	150,00 €	- €	-150,00 €
Alojamento	375,00 €	- €	-375,00 €
Alimentação	400,00 €	- €	-400,00 €
Despesas com Formadores	75,00 €	- €	-75,00 €
<b>Formação Geral de Pedagogia Escutista (II)</b>	<b>750,00 €</b>	<b>750,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (15 €)	- €	750,00 €	750,00 €
Material e Impressões	150,00 €	- €	-150,00 €
Alojamento	100,00 €	- €	-100,00 €
Alimentação	400,00 €	- €	-400,00 €
Despesas com Formadores	100,00 €	- €	-100,00 €
<b>Módulos de Enriquecimento (Formação Contínua)</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (20 €)	- €	1.000,00 €	1.000,00 €
Material e Impressões	100,00 €	- €	-100,00 €
Alimentação	400,00 €	- €	-400,00 €
Dormida	350,00 €	- €	-350,00 €
Despesas com Formadores	150,00 €	- €	-150,00 €





Secretaria Regional para os Adultos			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanco
<b>Apresentação PIF</b>	<b>250,00 €</b>	<b>250,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5 €)	- €	250,00 €	250,00 €
Material e Impressões	25,00 €		-25,00 €
Alimentação	175,00 €	- €	-175,00 €
Despesas com Formadores	50,00 €	- €	-50,00 €
<b>Apresentação CAP I e III</b>	<b>250,00 €</b>	<b>250,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5 €)	- €	250,00 €	250,00 €
Material e Impressões	25,00 €		-25,00 €
Alimentação	175,00 €	- €	-175,00 €
Despesas com Formadores	50,00 €	- €	-50,00 €
<b>Curso Aprofundamento Pedagógico I e III - 3 sessões</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (60 €)	- €	3.000,00 €	3.000,00 €
Material e Impressões	375,00 €		-375,00 €
Alimentação	1.200,00 €	- €	-1.200,00 €
Dormida	1.125,00 €	- €	-1.125,00 €
Despesas com Formadores	300,00 €	- €	-300,00 €
<b>ER Chefes Unidade (Dirigentes)</b>	<b>150,00 €</b>	<b>150,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5 €)	- €	150,00 €	150,00 €
Material e Impressões	15,00 €		-15,00 €
Alimentação	105,00 €	- €	-105,00 €
Despesas com Formadores	30,00 €	- €	-30,00 €
<b>Equipa Formação</b>	<b>300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-300,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>8.400,00 €</b>	<b>7.650,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 750,00 €</b>	

## 7.9. Secretaria Regional Pedagógica

Secretaria Regional Pedagógica			
Descrição	Despesas	Receitas	Balço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>300,00 €</b>	- €	<b>-300,00 €</b>
<b>Encontro Regional de Lobitos</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição 6 €)	- €	3.000,00 €	3.000,00 €
Alimentação	1.500,00 €	- €	-1.500,00 €
Material e Impressões	1.300,00 €	- €	-1.300,00 €
Despesas deslocações	200,00 €	- €	-200,00 €
<b>Encontro Regional de Exploradores</b>	<b>3.600,00 €</b>	<b>3.600,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (6 €)	- €	3.600,00 €	3.600,00 €
Alimentação	1.800,00 €	- €	-1.800,00 €
Material e Impressões	1.550,00 €	- €	-1.550,00 €
Despesas deslocações	250,00 €	- €	-250,00 €
<b>Encontro Regional de Pioneiros</b>	<b>2.550,00 €</b>	<b>2.550,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (6 €)	- €	2.550,00 €	2.550,00 €
Alimentação	1.275,00 €	- €	-1.275,00 €
Material e Impressões	1.025,00 €	- €	-1.025,00 €
Despesas deslocações	250,00 €	- €	-250,00 €
<b>Encontro Regional de Caminheiros</b>	<b>480,00 €</b>	<b>480,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (6 €)	- €	480,00 €	480,00 €
Alimentação	240,00 €	- €	-240,00 €
Material e Impressões	150,00 €	- €	-150,00 €
Despesas deslocações	90,00 €	- €	-90,00 €
<b>ER Guias e EnCargos</b>	<b>850,00 €</b>	<b>850,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (5€)	- €	850,00 €	850,00 €
Alimentação	595,00 €	- €	-595,00 €
Material e Impressões	185,00 €	- €	-185,00 €
Despesas Formadores	70,00 €	- €	-70,00 €
<b>II Semana Taizé</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (180€)	- €	9.000,00 €	9.000,00 €
Alimentação e estadia	3.250,00 €	- €	-3.250,00 €
Material e Impressões	950,00 €	- €	-950,00 €
Transporte	4.800,00 €	- €	-4.800,00 €
<b>DownRiver 2019</b>	<b>4.400,00 €</b>	<b>4.400,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (22 €)	- €	4.400,00 €	4.400,00 €
Alimentação	2.700,00 €	- €	-2.700,00 €
Material e Logística	1.350,00 €	- €	-1.350,00 €
Despesas de Representação	350,00 €	- €	-350,00 €



Secretaria Regional Pedagógica			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Equipas Regionais Pedagógicas</b>	<b>800,00 €</b>	- €	<b>-800,00 €</b>
Despesas de Representação (Lobitos)	200,00 €	- €	-200,00 €
Despesas de Representação (Exploradores)	200,00 €	- €	-200,00 €
Despesas de Representação (Pioneiros)	200,00 €	- €	-200,00 €
Despesas de Representação (Caminheiros)	200,00 €	- €	-200,00 €
<b>Clã Universitário de Tomar</b>	<b>150,00 €</b>	- €	<b>-150,00 €</b>
Despesas de Representação	150,00 €	- €	-150,00 €
<b>Equipa Projeto Cenáculo</b>	<b>410,00 €</b>	- €	<b>-410,00 €</b>
Deslocações	150,00 €	- €	-150,00 €
Inscrição	80,00 €	- €	-80,00 €
Alimentação	80,00 €	- €	-80,00 €
Material e Impressões	100,00 €	- €	-100,00 €
<b>Sub-Total</b>	<b>25.540,00 €</b>	<b>23.880,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 1.660,00 €</b>	

#### 7.10. Secretaria Regional do Planeamento e Ação

Secretaria Regional Planeamento e Ação			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>200,00 €</b>	- €	<b>-200,00 €</b>
<b>Comemorações do São Jorge</b>	<b>2.400,00 €</b>	<b>2.400,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (2,00 €)	- €	2.400,00 €	2.400,00 €
Material e Impressões	2.100,00 €	- €	-2.100,00 €
Despesas de deslocação e estada	300,00 €	- €	-300,00 €
<b>Equipa Planeamento</b>	<b>150,00 €</b>		<b>- €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>2.750,00 €</b>	<b>2.400,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 350,00 €</b>	

### 7.11. Secretaria Regional da Comunicação e Relações Externas

Secretaria Regional da Comunicação e Relações Externas			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>300,00 €</b>	- €	- €
<b>Equipa de Comunicação e Imagem</b>	<b>150,00 €</b>	- €	<b>-150,00 €</b>
<b>Equipa Internacional</b>	<b>150,00 €</b>	- €	<b>-150,00 €</b>
<b>Encontro de Preparação Internacional</b>	<b>200,00 €</b>	<b>200,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Inscrição (10 €)	- €	200,00 €	200,00 €
Material e Impressões	20,00 €	- €	-20,00 €
Alimentação	130,00 €	- €	-130,00 €
Despesas com Formadores	50,00 €	- €	-50,00 €
<b>Sub-Total</b>	<b>800,00 €</b>	<b>200,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 600,00 €</b>	

### 7.12. Secretaria Regional do Património e Logística

Secretaria Regional do Património e Logística			
Descrição	Despesas	Receitas	Balanço
<b>Despesas de deslocação e estada</b>	<b>1.000,00 €</b>	- €	<b>-1.000,00 €</b>
<b>Equipa Logística</b>	<b>150,00 €</b>	- €	<b>-150,00 €</b>
<b>Equipa de Infraestruturas</b>	<b>150,00 €</b>	- €	<b>-150,00 €</b>
<b>Sub-Total</b>	<b>1.300,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<b>Total</b>		<b>- 1.300,00 €</b>	

## 8. Conclusão

Este ano de 2018-2019 será marcado pelo início da integração das contas e com o Plano e Orçamento, de 1 outubro a 30 de setembro, por ano escutista.

Tenham a ousadia de passo a passo... completarmos a construção à luz do exemplo de Cristo, da vivência da essência do escutismo, no amor aos outros e como podemos colocar a “render os nossos talentos” ao serviço dos outros.

Não nos propomos a fazer este caminho sozinhos, queremos caminhar ao vosso lado, com a vossa colaboração e na companhia dos modelos por nós escolhidos. Para que no final cada um de nós esteja mais próximo do ideal do Homem-Novo, e com isso, sejamos capazes de fazer um escutismo melhor, cumprindo o último desejo do nosso fundador.

Este será com certeza um caminho passo a passo, o qual terá, como todos os caminhos, alguns espinhos e pedras a dificultar o nosso progredir, mas contamos com a união e colaboração de todos.

O empenho dos escuteiros da região, em particular dos adultos, é fundamental para que no final desta caminhada, tenhamos completado a construção, na Vida, no Amor e no Serviço...

Que consigamos ajudar-nos nesta construção colocando sempre em primeiro lugar as crianças e os jovens escuteiros da nossa região, pois “há mais felicidade em dar do que em receber”.

*“Em tudo vos demonstrei que deveis trabalhar assim,  
que devemos ajudar os fracos,  
recordando-vos das palavras que o próprio Senhor Jesus disse:  
«Há mais felicidade em dar do que em receber.»”*

*Atos dos Apóstolos 20,35*